

Stellenausschreibung

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Assistenz Fachbereichsleitung Pflege (m/w/d)

in Teilzeit (30 Wochenstunden).

Als kompetenter und servicestarker freier Anbieter von Bildungs-, Erziehungs-, Pflege- und Betreuungsdienstleistungen im Vogtland bieten wir vielfältige Leistungen für alle Generationen und beschäftigen derzeit ca. 550 Mitarbeitende.

Unser Angebot:

- Mitarbeit in einem aufgeschlossenen und zukunftsorientierten Sozial- und Wohlfahrtsverband
- hohe Gestaltungs- und persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- attraktives Gehalt, Jahressonderzahlung, Erholungsbeihilfe, VWL
- mind. 30 Tage Urlaub
- familiäres Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien, persönliche Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie, z.B. durch einen kostenlosen Kita-Platz in einer unserer Einrichtungen
- planbare Arbeitszeiten, interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Fachbereichsleitung Pflege bei der:
 - Planung, Steuerung, Qualitätssicherung für die Bereiche ambulante und stationäre Pflege
 - Erarbeitung und Abrechnung von Fördermittelanträgen sowie Entgelt- und Kostensatzvereinbarungen
 - Erarbeitung von Betreuungs-, Versorgungs- und weiteren relevanten Verträgen
 - Haushaltsplanung für alle Einrichtungen des Bereiches
 - Ergebnisauswertung- und Analyse der Haushaltsergebnisse / Risikofrüherkennung
- enge Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern, Pflegekassen, MD
- Betriebserlaubnis- und MD-Kontrollen vor- und nachbereiten Kontrollen und MD
- Umsetzung und Weiterentwicklung des QM-Systems im Fachbereich
- Durchführung und Teilnahme an Beratungen

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium im wirtschaftlichen Bereich mit Spezialisierung im Bereich Pflege-, Gesundheits-, Sozialmanagement oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung wünschenswert
- gute EDV-Kenntnisse, Kenntnisse MEDIFOX DAN wünschenswert
- selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Diskretion, Loyalität, Belastbarkeit
- Team-, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit, Führungs- und Leitungskompetenz
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Führerschein Klasse B zwingend erforderlich

Sie möchten Teil unseres Teams werden? Dann senden Sie Ihre Bewerbung schriftlich per Post oder per E-Mail an bewerbung@vs-vogtland.de. Ihre Bewerbung behandeln wir selbstverständlich vertraulich. Wir bitten um Verständnis, dass wir aus Gründen der internen Datenverwaltung und -archivierung eingereichte Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet.